

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

МБДОУ №40 г. Шахты

Протокол № 1

«09» 01 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ №40 г. Шахты

Н. В. Якунина

«10» 01 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Детский сад №40».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Шахты Ростовской области «Детский сад №40» (далее – МБДОУ №40 г.Шахты) в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ №40 г. Шахты.

1.2. Общее собрание работников МБДОУ №40 г. Шахты осуществляет общее руководство МБДОУ и является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

1.3. Общее собрание работников МБДОУ №40 г. Шахты представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников МБДОУ №40 г. Шахты и принимаются на его заседании.

1.5. Решения Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения всеми работниками МБДОУ №40 г. Шахты.

1.6. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок формирования и деятельности.

2.1. Общее собрание работников МБДОУ №40 г. Шахты созывается решением заведующего МБДОУ №40 г. Шахты, Педагогического совета МБДОУ №40 г. Шахты, решением Учредителя.

2.2. В состав Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты входят работники МБДОУ, с которыми заключен Трудовой договор (эффективный контракт).

2.3. На заседания Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты могут быть приглашены родители (законные представители) воспитанников МБДОУ №40 г. Шахты, представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Все приглашенные на заседания Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции, но имеют право совещательного голоса.

2.4. Общее собрание работников МБДОУ №40 г. Шахты собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в течение учебного года.

2.5. Внеочередной созыв Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты может произойти по заявлению 1/3 членов Общего собрания работников, поданному в письменном виде.

2.6. Общее собрание работников МБДОУ №40 г. Шахты считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива.

2.7. Общее собрание работников ведет председатель, избираемый из числа участников.

На Общем собрании работников избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает её в архив в установленном порядке.

Председатель и секретарь Общего собрания работников избираются сроком на один учебный год.

2.8. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовали большинство из присутствующих на Общем собрании работников. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников.

2.9. Решения Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, после утверждения их заведующим МБДОУ являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2.10. Все решения Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты своевременно доводятся до сведения всех работников МБДОУ №40 г. Шахты.

3. Компетенция Общего собрания работников.

3.1. Компетенцией Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты являются:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению заведующего МБДОУ №40 г. Шахты;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией МБДОУ №40 г. Шахты по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его исполнением;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета Совета трудового коллектива и администрации МБДОУ №40 г. Шахты о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- избрание представителей трудового коллектива в органы управления МБДОУ №40 г. Шахты;
- выдвижение коллективных требований работников МБДОУ №40 г. Шахты и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- решение других вопросов текущей деятельности МБДОУ №40 г. Шахты.

4. Права Общего собрания работников.

4.1. Общее собрание работников МБДОУ №40 г. Шахты имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ №40 г. Шахты;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ №40 г. Шахты, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

5.1. Общее собрание работников МБДОУ №40 г. Шахты организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ №40 г. Шахты – Педагогическим советом, Попечительским советом, Методическим советом через:

- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Попечительского совета, Методического совета;
- представление на ознакомление материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Попечительского совета, Методического совета.

6. Ответственность Общего собрания работников.

6.1. Общее собрание работников МБДОУ №40 г. Шахты несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания работников.

7.1. Заседания Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих/отсутствующих членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- итоги голосования и принятия решения по обсуждаемым вопросам.

7.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты

7.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года (1 сентября).

7.5. Протоколы Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ №40 г. Шахты.

7.6. Протоколы Общего собрания работников МБДОУ №40 г. Шахты хранятся в делах МБДОУ №40 г. Шахты (50 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Подпись

ФИО

А.В. Ветров

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью

Листов.

